

ZMLUVA HBP

9/2020

o poskytovaní služieb v oblasti hygieny a bezpečnosti potravín v zmysle zákona 152 o potravinách.

ODBERATEL: Domov sociálnych služieb – Zemianske Podhradie
so sídlom: 913 07 Zemianske Podhradie č.4
zastúpená: Mgr. Ivana Kosová
IČO: 00351725
DIČ: 2021080138
Kontaktná osoba: Mgr. Ivana Kosová
Telefón: 032/7461412

Odbytové stredisko: Domov sociálnych služieb – Zemianske Podhradie
Adresa: 913 07 Zemianske Podhradie č.4
Kontaktná osoba: Mgr. Ivana Kosová
Telefón: 032/7461412

DODÁVATEL: Patrik Podušel - SANIELIT
so sídlom: L. Novomeského 2669/8, 91108 Trenčín
zastúpená: Patrik Podušel, Audítor HACCP
IČO: 40500594
DIČ: 1043477523
Telefón: +421 (0)915 589 022

Čl. I

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa poskytovať služby v oblasti hygieny a bezpečnosti potravín odberateľovi v rozsahu špecifikovanom v čl. II bode A. a čl. III v súlade s platnými všeobecnými záväznými právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na predmet tejto zmluvy.

Čl. II

Práva a povinnosti zmluvných strán

A. Dodávateľ

1. Spolupracuje s odberateľom pri:
 - a. plánovanie verifikačných postupov,
 - b. overenie funkčnosti HACCP plánu,
 - c. overenie funkčnosti monitorovania CCP,
 - d. plánovanie školenia zamestnancov a pod.
2. Vykonáva oboznamovanie a informovanie zamestnancov:
 - a. oboznamovanie, výchova a vzdelávanie vedúcich zamestnancov odberateľa,
 - b. oboznamovanie, výchova a vzdelávanie ostatných zamestnancov odberateľa.
3. Vypracúva, vedie a aktualizuje v súlade s právnymi predpismi určenú dokumentáciu HACCP
4. Vykonáva interný audit systému HACCP
5. Poskytuje neobmedzené konzultácie a poradenstvo v oblasti hygieny a bezpečnosti potravín prostredníctvom elektronickej pošty, telefónu alebo osobne.

6. Je oprávnený vstupovať do všetkých objektov odberateľa v sprievode povereného zamestnanca.
7. Dodávateľ sa zaväzuje nezverejňovať a neposkytovať tretím osobám žiadne údaje o prevádzke, taktiež žiadne údaje súvisiace s predmetom činnosti odberateľa.

B. Odberateľ

1. Za účelom poskytovania služieb hygieny a bezpečnosti potravín poskytuje v jednom vyhotovení pôvodnú dokumentáciu HACCP.
2. Určí okruh zamestnancov odberateľa poverených súčinnosťou s dodávateľom.
3. Zabezpečí dodávateľovi a jeho povereným pracovníkom vstup do objektov a priestorov organizácie a poskytne všetku potrebnú súčinnosť v rozsahu potrebnom na vykonanie prác dohodnutých touto zmluvou.
4. Oznamuje zmeny v organizačnej štruktúre, zmeny vo vyrábanom, či predávanom sortimente, a iné podstatné skutočnosti ovplyvňujúce vykonávanie predmetných služieb.
5. Organizačne zabezpečí plynulý výkon prác uvedených pod písmenom A. ods. 2 tohto článku zmluvy, prípadne zabezpečuje účasť zamestnancov na plánovaných školeniach.
6. Všetky materiály HACCP si môže odberateľ kopírovať len pre vlastnú potrebu a pre zapožičiavanie zamestnancom a nesmú ich poskytovať tretím osobám.

Čl. III

Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, v zmysle zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, na cene za poskytnuté služby v rozsahu špecifikovanom v čl. II bode A, vo výške Dvestoštyridsať Eur (240 EUR) za obdobie 12 mesiacov.
2. V cene podľa ods. 1. tohto článku nie sú zahrnuté:
 - a. náklady na dopravu
 - b. ďalšie požiadavky Odberateľa nad rámec podmienok dohodnutých touto zmluvou
3. Dodávateľ nie je platiteľom DPH.
4. Dodávateľ vystaví a odošle Odberateľovi po vykonaní predmetu zmluvy faktúru. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu.
5. Odberateľ je povinný uhradiť faktúru v lehote splatnosti 14 dní odo dňa jej vystavenia.
6. Prípadná ďalšia odmena za službu navyše, resp. úhrada za zvýšené náklady (nárast prevádzok a pod.) vzniknuté na strane dodávateľa, alebo odberateľa, budú dohodnuté osobitne, formou písomného dodatku k tejto zmluve.

Čl. IV

Ďalšie dojednania

1. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu je dodávateľ povinný vrátiť všetky doklady, ktoré obdržal od odberateľa pre plnenie zmluvnej činnosti.
2. Túto zmluvu je možné vypovedať oboma zmluvnými stranami bez udania dôvodu, pričom výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvý deň mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strany.
3. Pri podstatnom alebo opätovnom porušení podmienok tejto zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán od nej odstúpiť. Zmluvný vzťah v tom prípade končí dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy. Za podstatné porušenie zmluvy, pre ktoré môže druhá strana od zmluvy odstúpiť, sa považuje najmä omeškanie odberateľa so zaplatením faktúr, porušenie záväzkov mlčanlivosti zmluvných strán, nesplnenie ďalších zmluvných povinností ani napriek dodatočne lehote poskytnutej druhou stranou.
4. Táto zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú, s možnosťou písomnej výpovede 3 mesiace pred uplynutím 12 mesačného obdobia.

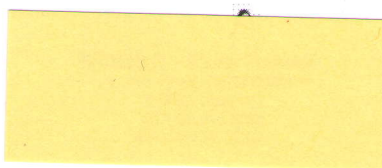
Čl. V
Záverečné ustanovenia

1. Všetky prípadné spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy budú riešené predovšetkým vzájomnou dohodou. prípade, ak nedôjde medzi zmluvnými stranami k dohode, bude na riešenie sporov príslušný súd.
2. Vzťahy riešené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
3. Dohodnuté podmienky platia pre rozsah služieb dohodnutých ku dňu podpísania zmluvy.
4. Ceny sa stanovujú na základe cenovej hladiny ku dňu podpísania tejto zmluvy. Zmenu ceny v dôsledku inflácie, na základe cenových indexov vyhlásených Štatistickým úradom SR, upraví zmluvné strany formou písomného dodatku k tejto zmluve, podpísaného oboma zmluvnými stranami.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu si prečítali, súhlasia s jej obsahom a na znak súhlasu ju podpisujú.
6. Zmluva bola vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých 1 obdrží odberateľ a 1 dodávateľ.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.

V Zemianskom Podhradí, dňa 16.12.2020

Domov sociálnych služieb - Zemianske Podhradie
4, 913 07 Zemianske Podhradie
IČO: 00351725

.....
podpis a odtlačok pečiatky
odberateľa



.....
podpis a odtlačok pečiatky
dodávateľa