

ZMLUVA

č. 074/02/2015

o zabezpečení činnosti pracovnej zdravotnej služby uzatvorená v zmysle § 269 odst. 2 Obchodného zákonníka

uzavretá medzi :

1. BOZPO, s.r.o.

IČO	: 36332151
DIČ	: 2021774150
IČ DPH	: SK2021774150
Bankové spojenie	: Sberbank Slovensko a.s.
Číslo účtu	: 4520001806/3100
Sídlo	: Cíglianska cesta 3C, Prievidza
Tel.	: +421 46 5424513
zastúpený	: Ing. Ján DONIČ – konateľ spoločnosti
zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu v Trenčíne, vo vložke č. 14261/R, oddiel Sro	

ako poskytovateľ

a

2.

Obchodné meno:	Domov sociálnych služieb - Zemianske Podhradie
Sídlo:	Zemianske Podhradie č. 4, 913 07 Zemianske Podhradie
Zastúpený:	Mgr. Ivana Kosová, riaditeľ
IČO:	00351725
DIČ:	2021080138
Zriaďovateľ:	Trenčiansky samosprávny kraj, register poskytovateľov sociálnych

služieb

Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000 50 98 88/8180

ako objednávateľ

Predmetom činnosti je výkon pracovnej zdravotnej služby. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú postupovať v dohodnutej činnosti podľa tejto zmluvy a podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie poskytovania :
 - 1.1 pracovnej zdravotnej služby (ďalej len „PZS“),
zo strany poskytovateľa v prospech objednávateľa a záväzok objednávateľa zaplatiť dojednanú odmenu (ďalej len „zmluva“).
2. PZS poskytovaná objednávateľovi je odborná služba, ktorá súvisí s výberom, organizovaním a vykonávaním odborných úloh pri zaisťovaní bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“), predovšetkým s prevenciou rizík a ochranou pred nimi najmä z hľadiska vplyvu faktorov pracovného prostredia.

Článok II. Povinnosti poskytovateľa v oblasti PZS

- V oblasti poradenskej činnosti:
 1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať vedúcim zamestnancom objednávateľa telefonické odborné poradenstvo a konzultácie v pracovné dni od 8,00 hod do 15,30 hod
 2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať poradenstvo vedúcim zamestnancom objednávateľa pri preškoľovaní iných osôb, ktoré pre objednávateľa vykonávajú prácu.
- V oblasti výkonu činnosti:
 1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať a spolupracovať:
 - a) pracovno zdravotný audit jednotlivých pracovísk s identifikáciou, analýzou a hodnotením rizika, identifikáciou zdravotných rizík,
 - b) zhodnotenie stavu a pomerov na pracoviskách z pohľadu platnej legislatívy,
 - c) kategorizácia pracovných činností podľa vyhl. MZ SR č. 448/2007 Z.z.,
 - d) vypracovanie „realizácie opatrení na zníženie rizika“ na jednotlivých pracoviskách k 15. 12. každoročne,
 - e) organizovanie systému poskytovania prvej pomoci a organizovanie školenia zamestnancov,
 - f) analýza úrazov a PN v súvislosti s PZS,
 - g) komplexné odborné poradenstvo v oblasti zdravotných rizík podľa konkrétnych podmienok a potrieb zmluvného partnera
 - eliminácia resp. znížovanie kategórie rizík práce a pracovného prostredia (návrhy postupov),
 - pri zavádzaní nových technológií resp. nových pracovných postupov odborný posudok z pohľadu možného vplyvu na zdravie zamestnancov už vo fáze projektovej prípravy,
 - h) pri vypracovaní dokumentácie PZS;
 - i) zastupovanie pri výkone vopred ohlásenej kontrolnej činnosti RÚVZ
 2. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť na náklady objednávateľa:
 - a) objektivizácia (meranie) rizikových/škodlivých faktorov pracovného prostredia,
 - b) výkon preventívnych prehliadok zamestnancov cielených podľa pracovného zaradenia s adekvátnou náplňou, frekvenciou a odôvodnením postupu,
 - c) vykonávanie imunizácie (očkovanie) v prípade potreby,
 - d) v prípade podozrenia na chorobu z povolania vypracovanie stanoviska zamestnávateľa k možnosti vzniku profesionálneho ochorenia
 - e) výkon školení a kurzov z poskytovania prvej pomoci
 - f) vypracovanie prevádzkových poriadkov a posudkov o riziku na základe rozhodnutia príslušného RÚVZ
 3. Spolupracovať s príslušnými inšpekčnými a kontrolnými orgánmi pri ich činnosti u objednávateľa. Poskytovať poradenstvo vedúcim zamestnancom.
- V oblasti kontrolnej činnosti:
 1. Vykonávať podľa príslušných zákonných ustanovení kontrolu v nasledovnom rozsahu:
- Výkon verejného zdravotníka (VZ) na prevádzke : 1 x za 3 mesiace.

Článok III. Miesto plnenia zmluvy

1. Poskytovateľ a objednávateľ sa dohodli, že výkon činností podľa tejto zmluvy sa týka nasledovných prevádzok a zamestnancov objednávateľa, ktorí v nich pracujú:

prevádzka: Domov sociálnych služieb Zemianske Podhradie

2. Objednávateľ prehlasuje, že objekty, v ktorých vykonáva svoju činnosť a ktorých sa týka plnenie podľa tejto zmluvy, sú príslušnými štátnymi orgánmi schválené na účel užívania v súlade s činnosťou objednávateľa.

Článok IV. Práva a povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje:
 - 1.1 Vytvoriť poskytovateľovi podmienky, potrebné pre výkon dohodnutej činnosti a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť
 - 1.2 Znášať všetky náklady spojené s materiálnym a technickým zabezpečením svojich objektov, ako aj náklady potrebné na umožnenie výkonu činnosti poskytovateľa podľa tejto zmluvy.
 - 1.3 Za vykonanie školenia zamestnancov z poskytovania prvej pomoci, bude objednávateľovi fakturované samostatnou faktúrou podľa platného cenníka.
 - 1.4 Preukázateľným spôsobom oznamovať poskytovateľovi zamestnávanie nových zamestnancov a prevádzkovanie nových objektov, činností a technológií s dostatočným predstihom
 - 1.5 Zaplatiť poskytovateľovi dojednanú odmenu a súvisiace plnenia, pokiaľ sú v zmluve dohodnuté
2. Kontaktná osoba objednávateľa má právo kontrolovať riadne plnenie povinností poskytovateľa podľa tejto zmluvy.
3. Za objednávateľa je určená kontaktná osoba:
 - meno, priezvisko, titul a pracovné zaradenie:
Mgr. Ivana Kosová, č.t. : 0901918580 mail : ivana.kosova@csspodhradie.sk
4. Za poskytovateľa je určená kontaktná osoba:
 - meno, priezvisko, titul a pracovné zaradenie:
Ing. Andrea Ležovičová, zmluvy č. tel.: 0908 784 538 , e-mail: andrea.lezovicova@boz.sk
5. Za poskytovateľa je určená kontaktná osoba pre objednávanie zamestnancov na LPP:
 - meno, priezvisko, titul a pracovné zaradenie:
Ivana Pösová, zdravotná sestra č. tel.: 0918 699 789 , e-mail: ivana.posova@boz.sk
6. Za poskytovateľa je určená zodpovedná osoba:
 - meno, priezvisko, titul a pracovné zaradenie:
Mgr. Monika Pánisová, verejný zdravotník, č. tel.: +421 948 473 041, e-mail: monika.panisova@boz.sk

Článok V. Odmena a jej splatnosť

1. Odmena za činnosť poskytovateľa podľa tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán a to formou paušálnych odmien vo výške **65,- €** bez DPH za mesiac, fakturované štvrťročne.
2. Platnosť a účinnosť zmluvy je od **1.1.2015**.
3. Odmena je splatná na základe faktúry vystavenej poskytovateľom so splatnosťou do 30. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca po uplynutí dohodnutého fakturačného obdobia. Fakturačné obdobie podľa tejto zmluvy je **štvrt'rok**.
4. V odmene sú zahrnuté náklady poskytovateľa na vykonanie činností podľa tejto zmluvy vrátane dopravných nákladov; náklady objednávateľa v súlade s článkom II. bod 2.2. zmluvy znáša objednávateľ a nie sú zahrnuté v paušálnej odmene.
5. Ak faktúra nie je vystavená v súlade s právnymi predpismi alebo v súlade s touto zmluvou, je objednávateľ oprávnený v lehote splatnosti vrátiť ju poskytovateľovi na prepracovanie. Tým

prestáva platiť pôvodná lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.

6. Poskytovateľ si môže v prípade omeškania plnenia peňažných záväzkov objednávateľa uplatniť u objednávateľa úrok z omeškania vo výške 0,03 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania a to vystavením faktúry.
7. Poskytovateľ prehlasuje, že je platcom DPH.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že ak odberateľ neuhradí dodávateľovi vystavenú faktúru ani v lehote 30 dní po lehote jej splatnosti, bude sa tento prípad posudzovať ako podstatné porušenie zmluvy. V tomto prípade je dodávateľ oprávnený buď pozastaviť výkon činností, ktoré má realizovať na základe tejto zmluvy, pričom pozastavenie výkonu činností oznámi písomne odberateľovi alebo je oprávnený od tejto zmluvy jednostranne písomne odstúpiť a to za podmienok bližšie upravených v čl. VII. tejto zmluvy.
9. Ak dôjde v danom prípade zo strany dodávateľa k pozastaveniu výkonu činností pre neplnenie si platobných povinností zo strany odberateľa, je plne vecou odberateľa, ako si zabezpečí jednotlivé služby a činnosti z oblasti Pracovnej zdravotnej služby, pričom dodávateľ v tomto prípade nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá vznikne odberateľovi. Ak si odberateľ v čase pozastavenia výkonov dodatočne splní svoju platobnú povinnosť, je povinný písomne požiadať dodávateľa, aby pokračoval vo vykonávaní činností podľa tejto zmluvy.

Článok VI. Osobitné ustanovenia

1. Poskytovateľ prehlasuje, že spĺňa podmienky odbornej spôsobilosti na činnosti, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ je oprávnený písomne za seba poveriť plnením jednotlivých alebo všetkých povinností podľa tejto zmluvy tretiu osobu, s čím objednávateľ vyslovuje súhlas. Tým nie je dotknutá zodpovednosť poskytovateľa za vykonané činnosti.
3. Poskytovateľ prehlasuje, že má uzatvorenú zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú svojou činnosťou.
4. Poskytovateľ nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá v súvislosti s touto zmluvou vznikne objednávateľovi, pokiaľ škoda bola spôsobená nedodržaním právnych predpisov z oblastí, ktorých sa týka táto zmluva objednávateľom alebo jeho zmluvným partnerom.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje, že osobné údaje, ktoré mu budú poskytnuté objednávateľom za účelom plnenia predmetu zmluvy, budú zhromažďované, spracovávané a uchovávané v súlade s platnými zákonmi Slovenskej republiky, najmä so zákonom č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v platnom znení a v súlade s predpismi EÚ. Zhotoviteľ bude predovšetkým plniť všetky povinnosti zákazníka týkajúce sa ochrany osobných údajov. Objávateľ dáva poskytovateľovi svoj súhlas na zhromažďovanie a spracovanie týchto osobných údajov na účely plnenia predmetu uzatváraanej zmluvy a tento súhlas platí počas trvania zmluvy ako aj následnej archivácie predložených materiálov a dokumentov, až po ich likvidáciu v zmysle schváleného a platného registratúrneho plánu poskytovateľa. Na požiadanie musí dodávateľ vždy umožniť prístup zákazníkovi aj jeho audítorom k údajom v rámci bežnej pracovnej doby. Tieto údaje budú vymazané kedykoľvek na žiadosť dodávateľa vhodným spôsobom a dodávateľ prinesie osvedčenie o odstránení.
6. V prípade potreby umožniť dodávateľovi vstup do svojich objektov za účelom plnenia zmluvy v sprievode jeho povereného zamestnanca, vykonávať potrebné zisťovania a úkony, nazerať do príslušnej dokumentácie a materiálov, požadovať potrebné údaje a vysvetlenia a potrebnú súčinnosť od vedúcich, ale aj ostatných pracovníkov objednávateľa.
7. Odberateľ poskytne dodávateľovi všetky potrebné informácie pre úspešné realizovanie zmluvne dohodnutej práce.
8. Počas doby trvania Zmluvy je odberateľ povinný písomne oznámiť dodávateľovi všetky zmeny týkajúce sa jeho obchodného mena, sídla alebo miesta podnikania, predmetu činnosti, štatutárnych orgánov vrátane spôsobu ich konania voči tretím osobám, začatie vstupu do likvidácie odberateľa, začatie exekučného konania na majetok zhotoviteľa a začatie konania podľa zákona č. 7/2005 Z.z. o konkurze a reštrukturalizácii. Odberateľ je počas trvania Zmluvy tiež povinný písomne oznámiť dodávateľovi dátum zrušenia registrácie platiteľa DPH, dátum registrácie platiteľa DPH a to bezodkladne po tomto dátume. Zahraničný odberateľ počas trvania Zmluvy povinný bezodkladne písomne oznámiť dodávateľovi vznik stálej prevádzkarne v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. a príslušnej zmluvy o zamedzení dvojitého zdanenia a jej zánik, vznik

prevádzkarne v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. a jej zánik, resp. oznámenie o mieste podnikania takejto zahraničnej osoby.

9. Všetky realizované školenia ako aj vypracovaná dokumentácia budú odovzdané v slovenskom jazyku.

Článok VII. Záverečné ustanovenia

1. Osoby, ktoré podpisujú zmluvu prehlasujú, že sú oprávnené konať v mene zmluvnej strany a zaväzovať zmluvnú stranu svojím podpisom. Podpisujúce osoby sú si zároveň vedomé následkov, ktoré nastanú, pokiaľ sa ich prehlásenie podľa predchádzajúcej vety ukáže nepravdivým.
2. Strany si túto zmluvu prečítali a pochopili, rozhodli sa slobodne, bez akéhokoľvek nátlaku a táto zmluva je výhodná pre obe strany na znak čoho pripájajú svoje podpisy.
3. V prípade, že niektoré z ustanovení zmluvy sa stane neplatným, zostáva platnosť ostatných ustanovení nedotknutá. Ak nastane takáto situácia, zmluvné strany sa dohodnú na riešení, ktoré zachová kontext a účel daného ustanovenia.
4. Rozsah plnenia a podmienky platby za služby sú stanovené pri platnosti súčasnej legislatívy. Pokiaľ budú v priebehu plnenia zmenené, zmluvné strany sa dohodli na prehodnotení rozsahu plnenia a platby.
5. Táto zmluva sa riadi zákonmi platnými v Slovenskej republike, strany budú všetky vzniknuté spory riešiť zmierom a ak nie je možné dosiahnuť zmier, bude spor urovnaný kompetentným súdom. Zmluvné vzťahy v zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a predpismi z oblastí plnenia tejto zmluvy.
6. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy možno uzatvoriť len písomnou formou, ako dodatok k zmluve.
7. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
8. Každá zmluvná strana má právo vypovedať zmluvu bez udania dôvodu – a to písomnou výpoveďou doručenou druhej zmluvnej strane s výpovednou lehotou 3 mesiace. Výpovedná lehota plynie od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej strane.
9. Táto zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých 1 je pre objednávateľa a 1 pre poskytovateľa.

V Zemianskom Podhradí, dňa 30.12.2014

Poskytovateľ:

Objednávateľ:

CENNÍK LEKÁRSKÝCH PREVENTÍVNYCH PREHLIADOK A VYŠETRENÍ VO VZŤAHU K PRÁCI

P.č.		Ceny bez DPH
1.	LP pre kategóriu 1 a 2 (vstupná, periodická, výstupná)	18,30 €
2.	LP pre kategóriu 3 a 4 (prach, hluk, vibrácie, chemické faktory, karcinogénny a mutagénny, profesionálne kožné ochorenie, ionizujúce žiarenie, elektromagnetické žiarenie, optické žiarenie, biologické faktory, záťaž teplom a chladom, fyzická a psychická záťaž, azbest, iné)	21,60 €
3.	Očné vyšetrenie	17 €
4.	Očný periméter	13 €
5.	Otoskopické vyšetrenie s audiometriou	17 €
6.	Skríningová audiometria	8,30 €
7.	Odbery biologických materiálov	6 – 23 € v závislosti od rozboru
8.	Spirometria	8,30 €
9.	Rtg pľúc	15 €
10.	EKG	10 - 16 €
11.	Chladový test podľa Rejska	10 €
12.	Fotopletyzmografia s chladovým testom	25 €
13.	Posúdenie zdravotnej spôsobilosti pracovníkom lekárom pre 3 a 4 kategóriu	11,60 €
14.	Očkovanie (1 výkon bez materiálu a vakcíny)	6 €
15.	Lekársky posudok k žiadosti o posúdenie zdravotnej spôsobilosti na špecifikovanú činnosť	3 – 20 €
16.	Psychologické vyšetrenie pre vodičov sk. C, C1, BE, C1E, CE, vodiči taxislužby, zasielateľstva a poštových služieb, vyšetrenie pre SBS bez zbrane	60 €
17.	Psychologické vyšetrenie pre vodičov sk. D, D1, D1E, DE, vozidlá s právom prednosti v jazde VRZ, ADR, vyšetrenie pre SBS so zbraňou	80 €

Poznámka: Cena môže byť upravená v závislosti od rozsahu vyšetrení, zdravotného stavu zamestnanca, od druhu rizikového faktora, od fakturácie špecializovaným zdravotníckym zariadením a od ďalších preukázateľných úhrad spojených s výkonom lekárskeho preventívneho prehliadku.